

**Oversigt**  
Oversigt over firmaets værktøjer, udlån, service, værdi m.m.

**Planlægning**  
Booking system til værktøj på opgaver. Kalender med træk og slip

1. 2. 3. 4. 5. 11.

Opret værktøj Vis maks: 100 Find værktøj... (85 fundet) Dine rettigheder: Administrator

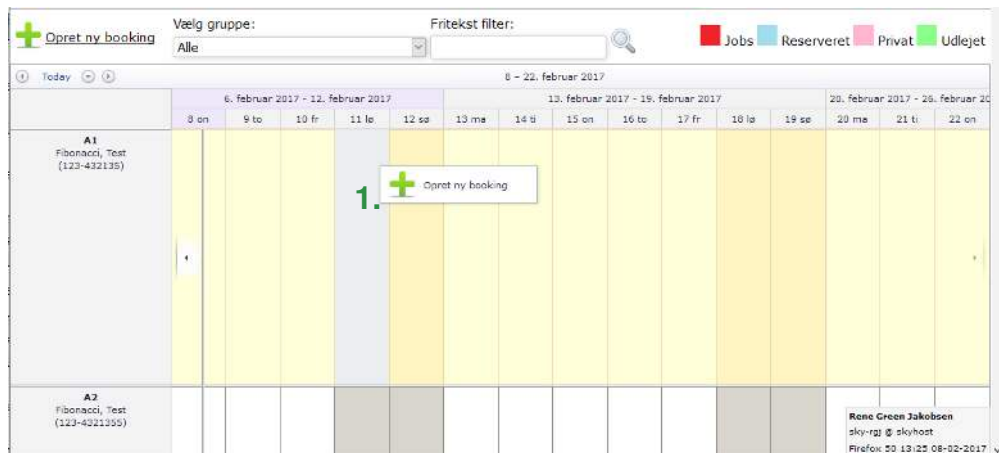
Alle kategorier 6. På lager/Udlånt 7. Alle brugere 8. Alle ejere 9. Alle jobs 10.

12. Have og Park	Stregkode	Udlånt til	Placering	13.
Kompressor Boss, Big Boss	150-0000-334 150-0000-999		Hovedkontor HQ 2016-11-15	
Mælkebøttefjerner Lysbro	150-9999-864		Hovedkontor HQ 2017-01-03	
Stiga hækklipper Stiga, 150	150-0000-336		Hovedkontor HQ 2016-04-20	
<b>Kædesav</b>				
Kædesav 3HK Stiga, 40cm blad	150-0000-335		2016-09-02 13:15	
renes værktøj Hitachi	4007817341063	Rene Amstrup	Arla Hovedkontor 3 timer siden	

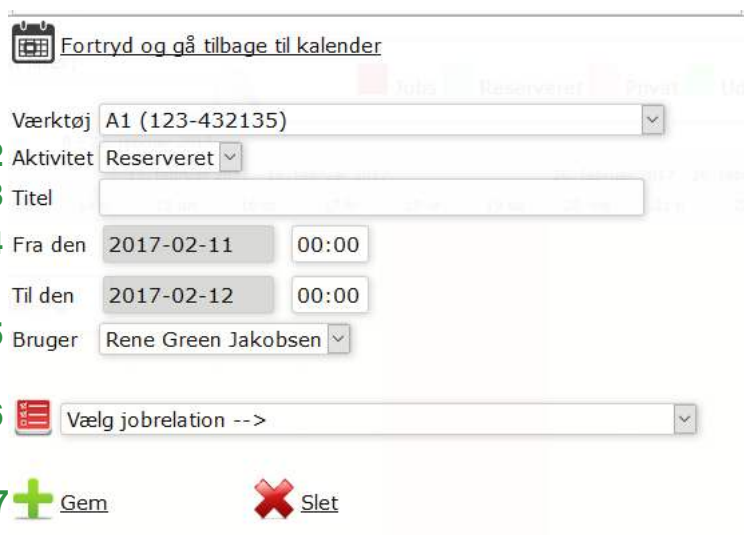
1. Se dit værktøjs placering på et oversigtskort.  
Tryk på et værktøjsikon, for at gå til data vedr. netop dette værktøjsspecifikation.
2. Liste visning af dine værktøjer, for det hurtige overblik
3. Muligt at danne nogle forudbestemt rapporter, samt printe og sende dem pr. mail. (LINK)
4. Funktion til valg af antallet, af værktøjer som der skal vises i oversigten.
5. Søgefunktion, her kan der søges på værktøjer i oversigten.
6. Her findes en drop Down menu, som giver mulighed, for at sortere efter de kategorier, som du har oprettet i systemet.
7. Drop Down menu som giver mulighed, for at vælge hvilken visning du vil have på din oversigt.
8. Drop Down menu på bruger af værktøj, så du kan få en visning på oversigten på en specifik bruger.
9. Drop Down menu på ejer af værktøj, så du kan få en visning på oversigten på en specifik ejer.
10. Drop Down menu til sortering af værktøj ud fra jobrelationer (Dette kræver at du har vores Job modul)
11. Scanne funktion, hvor evt. telefon kan benyttes som scanner, til at slå værktøj op i systemet ud fra stregkoder.
12. Top kategori
13. (flueben) indikere om der er checkliste på kategori.

## Planlægning:

Book værktøj til job via kalendersystem og se reservationer fra andre brugere.



1. Opret ny booking af værktøj (kan også oprettes ved at højre klikke på et specifikt tidspunkt på en dag i kalenderen)




- 1.1 Vælg værktøjet der skal bookes for
- 1.2 Vælg aktivitet
- 1.3 Titel (dette bliver vist som overskrift på bookingen)
- 1.4 Periode
- 1.5 Bruger
- 1.6 Vælg evt. jobrelation (dette kræver at man har job modulet)
- 1.7 Gem/slet booking
2. Drop Down menu til sortering af værktøj ud fra jobrelationer (Dette kræver at du har vores Job modul)
3. Scanne funktion, hvor evt. telefon kan benyttes som scanner, til at slå værktøj op i systemet ud fra stregkoder.
4. Top kategori
5. (flueben) indikere om der er checkliste på kategori.







## Oprettelse af værktøj

For at oprette værktøj, skal der laves opsætning.

- **GPS-Trackere**  
Ændring af indstillinger m.m. på dine trackere
- **Alarmer**  
Definer alarmer på dine enheder for hastighed og geofence. Få alarmer på Email eller SMS
- **Tracker deling**  
Del dine enheder med andre WebPortal kunder
- **Faste ruter**  
Gem faste ruter så vikarer kan gentage ruter uden sidemandoplæring
- **Jobs opsætning**  
Opsætning af Jobs modulet: Integration, lønarter, materialeliste m.m.
- **Tools opsætning**  
Opsætning af Tools modulet: Opret værktøj, importer fra eksisterende, start status m.m.

## Toolsopsætning

**Tools Opsætning** 

- 1. E-mail adresser til automatiske rapporter fra systemet:**  
(flere e-mail adresser adskilles med ; )  
Værktøjsservice
- 2. Status (Optælling):**  
Ved aktivering af status vil brugere ikke kunne scanne værktøj før de har udført status. Alle brugere vil få en mail om at status er udkrevet. Status fungerer som en hyldeoptælling hvor den fysiske verden strømlines med det registrerede. Aktiver  
Afslut
- 3. Værktøjsleverandør:**  
Bruges nogle af leverandørerne på listen, kan du få dem til at opmærke og registrere dit værktøj, inden de udleverer det  
   
Stark A/S 
- 4. Import:**  
Har du allerede stregkoder på dit værktøj, kan du indlæse dem fra en fil. 
- 5. Eksport:**  
Udlæs hele værktøjsregistret til Excel. 
- 6. Værktøjskategorier:**  
Her opsætter du kategorieme af værktøj. 
- 7. Arkiveret værktøj:**  
Vil du trække værktøj tilbage fra pension kan det gøres her. 

- 1. Indsæt E-mail Adresse(r) til den/dem der skal modtage automatiske rapporter vedr. værktøjsservice m.m**
- 2. Her kan igangsættes status/optælling af værktøjer**
- 3. Tilføj en leverandør ud fra liste**
- 4. Import af stregkoder**
- 5. Eksport af værktøjsregistret**
- 6. Opsætning af værktøjskategorier**

Tools - Mozilla Firefox  
 https://www.skyhost.dk/gps/tool\_categories.aspx

Opret værktøj    Vis maks: 100    Find værktøj... (81 fundet)

Alle kategorier    På lager/Udlånt    Alle brugere    Alle ejere    Alle jobs

Name	Service Interval Name
Bæltkørende Gravemaskine	
Gravemaskine	
Grødekallert	
Grøftehjul med motor	
Have og Park	
Kædesav	
Plæneklipper	Kvartalsvis
Håndværktøj	
IT-udstyr	
Kontor	
Kontor	
Larvebåndstraktor	
Minilæsser	
Pladevibrator	
Plæneklipper	
Pumpe	
Skinne/ Bæltkørende gravemaskine	
Skubkamera	
Slagleklipper	
Større maskiner	
Muregreg	
Blandemaskiner	
Stor	
Test	
Test subcat1	
Tralere	Halvårligt

Have og Park	Stregkode	Udlånt til	Placering
Kompressor Boss, Big Boss	150-0000-334 150-0000-999		Hovedkontor HQ 2016-11-15
Mælkebøttefjerner Lysbro	150-9999-884	Jørgen B. Hansen	
Stige hækklipper Stige, 150	150-0000-336	Order nr.: 211814 Sne rute 24 - Kompaktraktor	Hovedkontor HQ 2016-04-20
Kædesav			
Kædesav 3HK Stige, 40cm blad	150-0000-335		2016-09-02 13:15

**Rediger værktøjskategori**

Navn: Have og Park

Omdøb til:

Kategorien kan ikke slettes når der er aktive værktøj i den. Flyt eller arkiver dem først.

**Service vejledning** (Maks. 5mb)

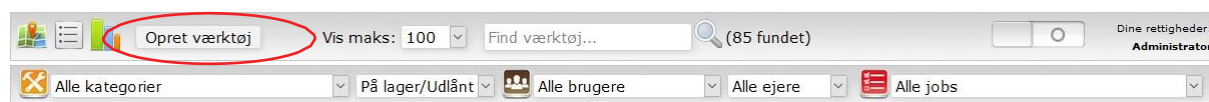
**Checklister**  
 Tilknyt checklister til værktøjerne i kategorien.

Maskinopstart Rendegravere  +

Byggestrøms- og belysningstavler (Opstilling)  ✗  
 Byggestrøms- og belysningstavler (3md eftersyn)  ✗  
 EL - Afslutning  ✗

- 6.1 Omdøb kategori
- 6.2 Vedhæft servicevejledning
- 6.3 Tilføj checkliste (skal have min. 1 bruger på jobmodul).
- 7. Arkiver værktøj

**Oprettelse af værktøj**  
**Tryk på knappen opret værktøj i oversigtsbilledet.**  
**Herefter kommer der følgende billede frem**



**Opret værktøj** 

1. Navn \*
2. Kategori \*
3. Mærke \*
4. Model
5. Link til manual
6. Serie nr.
7. Værdi [ kr]
8. Vurdering
9. Forventet levetid [ år]
10. Stregkoder \*
11. Beacon
12. Billeder / Filer
13. Eftersyn interval
14. Maks. udlånsperiode
15. Note (maks. 1000 karakterer)
16. Oprettet af
17. Godkendt af
18. Udlånt til
19. Ejer \*

20. 

- |   |  |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Navn</li> <li>2. Vælg kategori</li> <li>3. Mærke/fabrikat</li> <li>4. Modul på værktøjet</li> <li>5. indsæt evt. link manual</li> <li>6. Serie nr.</li> <li>7. Værktøjets værdi</li> <li>8. Rating, Kan bruges i forbindelse til udtræk af rapporter.</li> <li>9. Forventet levetid</li> <li>10. Stregkoder (Her påføres manuelt det stregkodennummer der er på værktøjet)</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Tilføj beacon til værktøj</li> <li>12. Tilføj billeder/filer</li> <li>13. Vælg evt. eftersyn interval (det er muligt at oprette et standart eftersyn på kategorier.</li> <li>14. Maks udlånsperiode</li> <li>15. Skriv en note</li> <li>16. Oprettet af ( denne kan ændres, det navn der står her, er den bruger man er logget ind på)</li> <li>17. Godkendt af (det navn der står her, er den der sidst he godkendt værktøjet til et eftersyn)</li> <li>18. Udlån til</li> <li>19. Ejer (vælg eller opret en ny ejer)</li> <li>20. Gem (tryk på ikonet)</li> </ol> |
|---|--|

## Visning af værktøjet

Dobbelt klik på værktøjslinjen i oversigten, for at få nedenstående visning frem.

2.3.4.5.

1. **KAMBEAY 300**

Type	Model	Serie nummer
Kæbeværk	K500 300	58-44888
Service	Bruger (Jørgen V)	Service
		150-0000-135
Placering	Godkendt af	Oprettet af
Stige	Rene Amtrup	Rene Amtrup
Stand	Godkendt af	Dato
Stand	Ejer	Dato
Stand	Central lager	Oprettet: 2013-10-04 Sidelst ændret: 2013-10-04
Stand		Seneste ændring
Historik	Opret service rapport	Vælg filter
2016-09-02 13:16	Aske Vammen	Lagt på lager
2016-09-02 13:16	Aske Vammen	Reparation
2016-09-02 12:27	Aske Vammen	Skallen
2016-09-02 12:24	Aske Vammen	Lagt på lager
2016-09-02 12:23	Aske Vammen	Skallen
2016-09-02 12:18	Aske Vammen	Lagt på lager
2016-09-02 12:18	Aske Vammen	Skallen
2016-09-02 12:17	Aske Vammen	Lagt på lager
2016-09-02 12:11	Aske Vammen	Skallen
2016-09-02 12:08	Aske Vammen	Lagt på lager
Checkliste	Opret checkliste	
2016-10-20	Et - Afvikling	Anders Pedersen
2016-03-23	Et - Afvikling	Rene Amtrup

6. 7. 8. 9. 10.



1. Navn på værktøjet
2. Ret/redigere værktøjet
3. Opret service
4. Booking af værktøj ( her kommer du videre til kalenderen)
5. Print oversigt
6. Bruger (her er det muligt at placere værktøjet hos en bruger eller returnere det til lager)
7. Ret stand på værktøjet.
8. Opret servicereport
9. Vælg filter på den historik visning du ønsker.
10. Checklister



## Rapport

1.

2.

3.





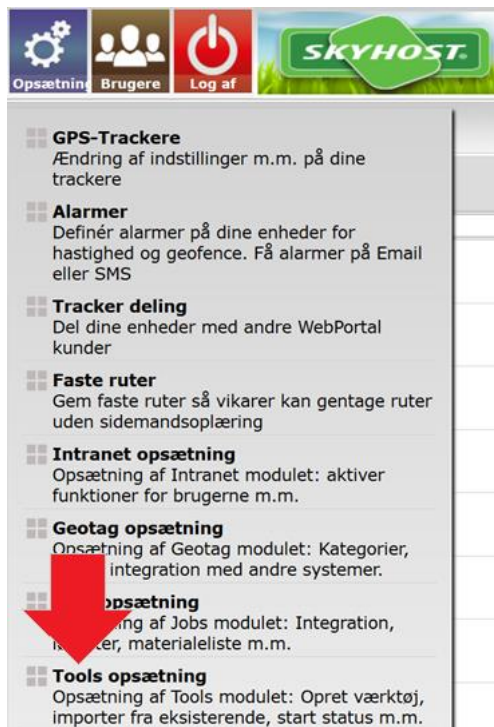


Stregkode	Serie nr.	Værktøj	Udlånt til	Servicedato
150-0001-094	34L-33445	<b>IT-udstyr</b> Fluke: Termografi kamera		30-09-2015 (-448 dage)
150-0002-100		<b>Kontor</b> Logitech: Mus		19-10-2016 (-63 dage)
12345-98765	udhug-ww	<b>Test</b> Buhl og kjær og Co: Lommelygte		06-11-2016 (-45 dage)
123-432135	123-4321	<b>Test subcat1</b> Fibonacci: A1		23-11-2016 (-28 dage)
123-4321355		<b>Test subcat1</b> Fibonacci: A2		23-11-2016 (-28 dage)
123-43213557		<b>Test subcat1</b> Fibonacci: A3		23-11-2016 (-28 dage)
123-432135594		<b>Test subcat1</b> Fibonacci: A4		23-11-2016 (-28 dage)
1423-432135594		<b>Test subcat1</b> Fibonacci: A5		23-11-2016 (-28 dage)
123-432135594gwa		<b>Test subcat1</b> Fibonacci: A8	Thomas Fechtenburg	23-11-2016 (-28 dage)

1. Vælg den rapport der skal vises
2. Send rapport via E-mail
3. Udskriv rapport

## Beacons opsætning

Under **Opsætning** -> **Tools opsætning**



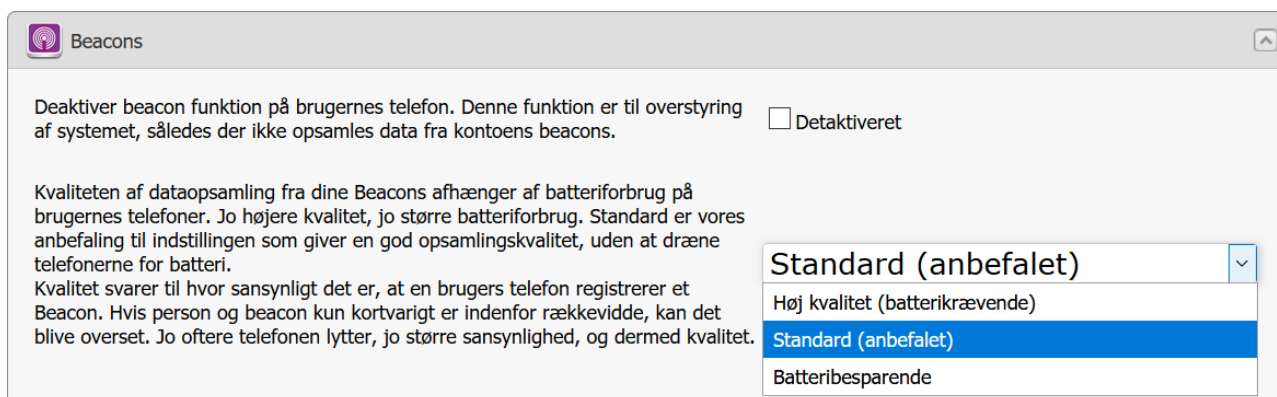
The screenshot shows the SkyHost user interface. At the top, there are navigation buttons for 'Opsætning', 'Brugere', and 'Log af', along with the SkyHost logo. Below this is a list of menu items:

- GPS-Trackere**: Ændring af indstillinger m.m. på dine trackere
- Alarmer**: Definér alarmer på dine enheder for hastighed og geofence. Få alarmer på Email eller SMS
- Tracker deling**: Del dine enheder med andre WebPortal kunder
- Faste ruter**: Gem faste ruter så vikarer kan gentage ruter uden sidemandsoplæring
- Intranet opsætning**: Opsætning af Intranet modulet: aktiver funktioner for brugerne m.m.
- Geotag opsætning**: Opsætning af Geotag modulet: Kategorier, integration med andre systemer.
- Jobs opsætning**: Opsætning af Jobs modulet: Integration, materialer, materialeliste m.m.
- Tools opsætning**: Opsætning af Tools modulet: Opret værktøj, importer fra eksisterende, start status m.m.

A red arrow points to the 'Tools opsætning' item.

Her kan du **deaktivere beacons** for hele kontoen. Det vil sige at der ikke vil blive opsamlet data fra alle beacon enheder tilknyttet kontoen.

Der er mulighed for at vælge tre indstillinger hvilket vil præge opsamlingen af data og strømforbruget på mobilen. Du kan vælge **Batteribesparende**, **Standard** og **Høj kvalitet**.



The screenshot shows the 'Beacons' settings window. It contains the following text and controls:

Deaktiver beacon funktion på brugernes telefon. Denne funktion er til overstyring af systemet, således der ikke opsamles data fra kontoens beacons.  Deaktiveret

Kvaliteten af dataopsamling fra dine Beacons afhænger af batteriforbrug på brugernes telefoner. Jo højere kvalitet, jo større batteriforbrug. Standard er vores anbefaling til indstillingen som giver en god opsamlingskvalitet, uden at dræne telefonerne for batteri.

Kvalitet svarer til hvor sandsynligt det er, at en brugers telefon registrerer et Beacon. Hvis person og beacon kun kortvarigt er indenfor rækkevidde, kan det blive overset. Jo oftere telefonen lytter, jo større sandsynlighed, og dermed kvalitet.

On the right side, there is a dropdown menu with the following options:

- Standard (anbefalet)
- Høj kvalitet (batterikrævende)
- Standard (anbefalet)
- Batteribesparende



## Beacons

Under **Værktøj** -> **Beacons** vil du kunne få et overblik over alle dine **Beacons**.

**Værktøj** **GeoTag** **Jobs** **Partn** **Indberetn** **Beb**

- Oversigt**  
Oversigt over firmaets værktøjer, udlån, service, værdi m.m.
- Indlægning**  
Indlægning system til værktøj på opgaver. Udfører ændringer med træk og slip
- Beacons**  
Liste med kontoens Beacons. Se status, placering og frie enheder
- Serviceplan**  
Opret service planer på køretøjer, maskiner, værktøj etc. Udskriv arbejdsordre samt log over aktivitet.

Her kan du se alle dine beacons og information omkring dem.

1. **Beacons** Historik For at kunne forny Beacons, skal du registrere et kreditkort

#	2. Edit	3. Type	4. Beacon	5. UUID	6. Major	7. Minor	8. Rssi1m	9. Timestamp	10. Kort	Værktøj	13. Batteri	14. Fornyelsesdato	15. Forny
										Kategori 11.	Navn 12.		
		H3	Alex	e2c56db5-dffb-48d2-b060-d0f5a71096e0	2	222	-4	6 minutter siden.				19-08-2019	
		H3	ARP	e2c56db5-dffb-48d2-b060-d0f5a71096e0	0	212	-4	27 minutter siden.				19-11-2019	

1. Se historik for beacons
2. Rediger - navn på beacon og slet (permanent)
3. Beacon Type
4. Navnet på enheden
5. Unik identifikations kode
6. Major
7. Minor
8. Signal styrke
9. Sidste set tids-stempel
10. Se på kort (hvor den sidst er set)
11. Kategori på forbundet værktøj
12. Navn på forbundet værktøj
13. Batteri
14. Fornyelses dato
15. Forny abonnement