



Oprettelsen (WebPortalen)

1. På Webportalen oprettes et nyt jobkort.
2. Udfyld kortet med hvad du lyster.

JobView - Google Chrome
https://www.skyhost.dk/gpctest/JobView.aspx?id=174644112

Sne rute 24 - Kompaktraktor

Luk & Opdater Status: Tildelt

Detaljer Lokationer Kort Logbog Geotag Timer Materialer Booking Kørsel Checklister Dialog

Oprettet den: 2016-05-22 ID: 33367
Oprettet af: Rene Amstrup Kopier Jobkort Prioritet: Normal

Opgave beskrivelse

Sags / Projekt nr.

Ordre nr. / Rekv:

Kontaktperson:

Telefon:

Email:

Intern ansvarlig:

Beskrivelse af opgaven

3. Du skal være om ruten skal gentages planmæssigt eller efter behov.
 - a. Planmæssig -> Planlæg udførelses periode
 - b. Efter behov -> Lav ingen planlægning.
4. Herefter sætter du gentagelse op. Dvs. når dette jobkort afsluttes af en bruger, vil jobkortet kopiere sig selv, og ligge klar til udførelse igen. Der er lidt forskellige valgmuligheder med gentagelse.

JobView - Google Chrome
https://www.skyhost.dk/gpctest/JobView.aspx?id=174644112

Adresse

Planlægning (Udførelses tidsrum og forventet tidsforbrug)

Start fra: :

Afsluttes inden: :

Forventet varighed: :

Aktiviteter

Gentagelse

Automatisk handling ved afslutning:

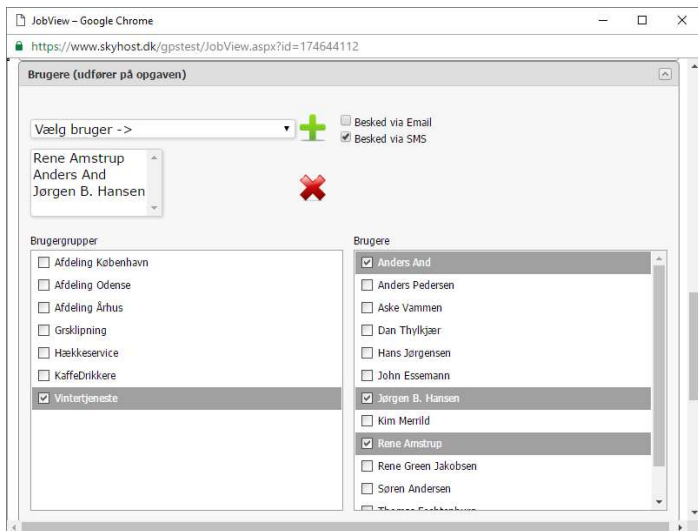
(foretages KUN hvis jobkortet afsluttes)

Brugere (udfører på opgaven)

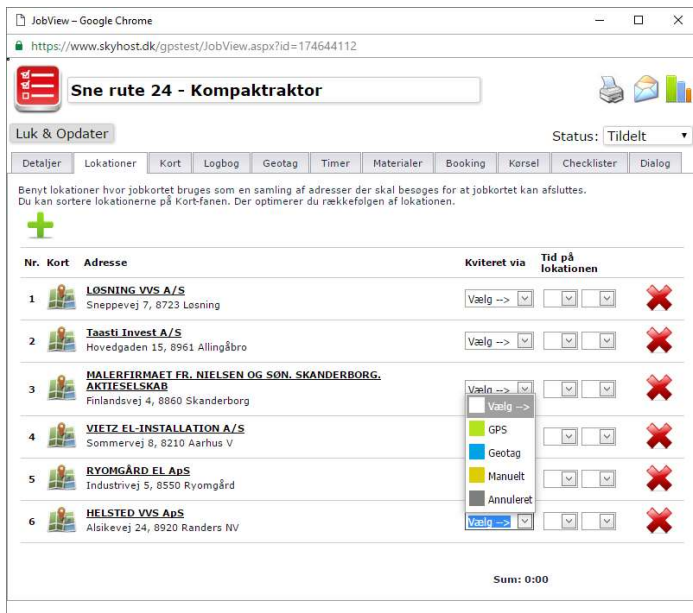
5. Udfører på jobkortet. Du kan lægge grupper og personer på jobkortet som skal udføre opgaven.
 - a. Grupper -> Pujleopgave. Grugerne som er med i gruppen vil se opgaven under puljeopgave.



- b. Brugere -> Jobliste. Brugerne vil se opgaven under sin egen jobliste.
- 6. Du kan vælge begge dele, men i praksis vil du sikkert kun vælge det ene eller andet.



- 7. Der er flere valg på jobkortet. Kig selv igennem. Denne vejledning går på hvordan du laver sætter et rutine job igang.
- 8. Så trykker du på fanen: Lokationer.
- 9. Oprettelsen af lokationer bør du have gjort forinden.
 - a. Oprettelse enkeltvis under Jobs->Lokationer.
 - b. Oprettelse ved import under Opsætning->Jobs opsætning->Lokationer.
- 10. Nu tilføjer du lokationer til ruten.



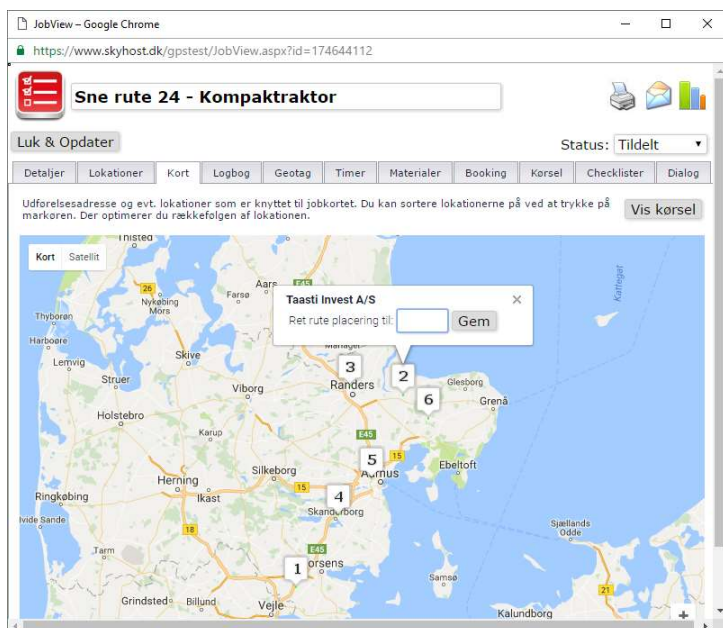
- 11. Som du kan se, så kvitteres lokationer på forskellige måder:
 - a. Geotag. Hvis brugeren der er tastet på jobkortet tager en Geotag på en lokation vil den automatisk blive kvitteret. Tiden bliver ikke sat.



- b. GPS. Hvis brugeren der er tastet på jobkoret OG et køretøj med en GPS-tracker, vil lokationen blive kvitteret med GPS. Tiden vil automatisk blive sat til differencen mellem ankomst og afgang fra lokationen.
- c. Afvist. Sættes manuelt hvis lokationen ikke skal besøges.
- d. Manuelt. Hvis brugeren ikke har en GPS til automatisk kvittering, eller der er sket en fejl, kan han manuelt lægge tid på lokationen.

12. Tryk på fanen: Kort.

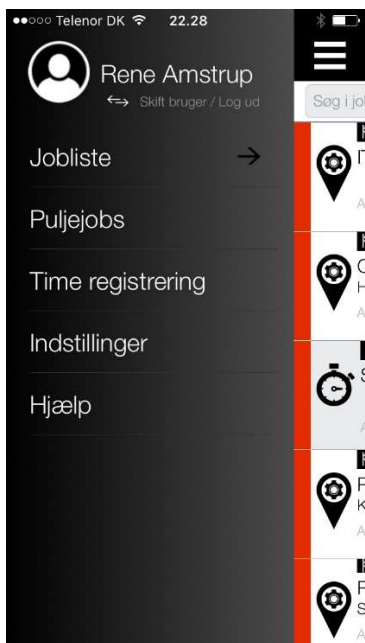
13. Hvis du vil hjælpe brugeren med rækkefølgen kan du sortere lokationerne på ruten.



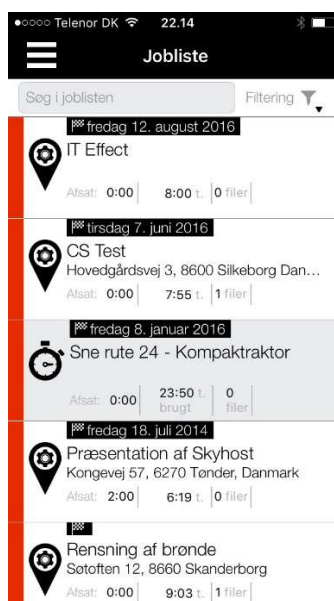
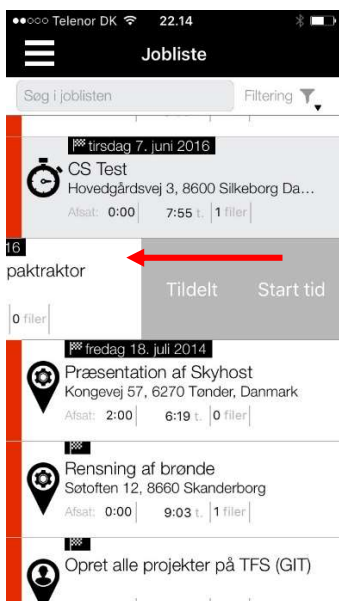
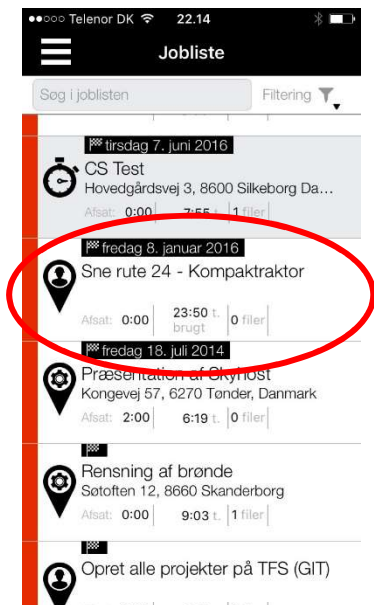
14. Så er jobkortet klar til udførelse af brugerne.

Udførelsen (Appen)

1. Brugeren modtager opgaven på appen.
2. Opgaven kan være tildelt grupper og/eller brugere. Hvis en opgave er tildelt til en gruppe vil den ligge under Puljeopgaver. Hvis brugeren starter tid på en puljeopgave, vil brugeren få opgaven ind på sin egen jobliste. Opgaven til skifte status til Startet, og vil stadig være synlig for andre brugere i gruppen.
3. Det sikrer at andre kan overtage eller se fremskridt på opgaven.



4. Brugeren kan starte tidsregistreringen på opgaven inde på jobkortet eller ved at slide linjen til venstre. Tryk på Start tid.
5. Opgaven går automatisk til status: Startet

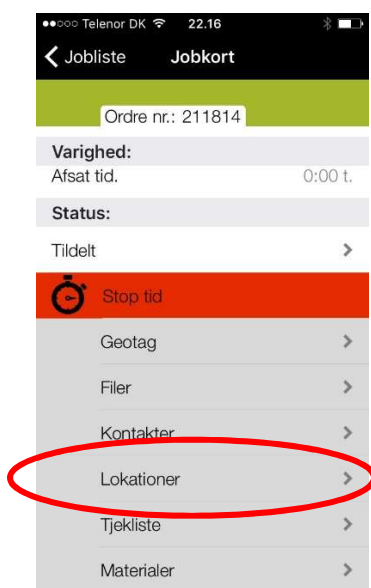


6. Tryk dig ind på jobkortet.
7. Tryk ind på Lokationer.
8. Her ser brugeren lokationerne i den sorterede rækkefølge.
9. Øverst i højre hjørne kan man gå til kort.
10. a
11. Lokationerne farves efter status:
 - a. Hvid: ubehandlet

Skyhost Jobs - Rutine opgaver på rute

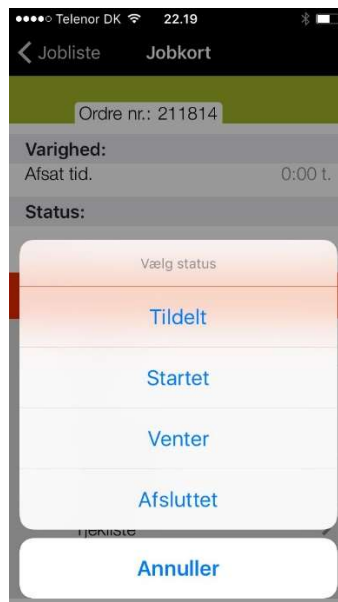
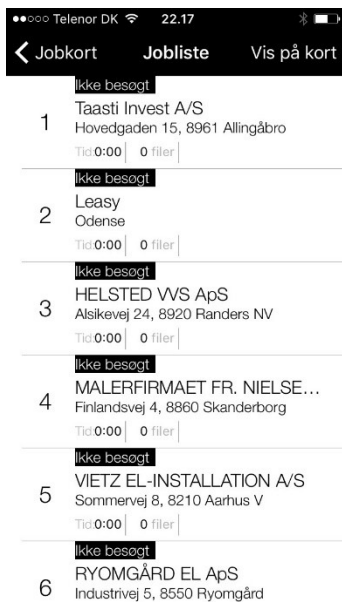


- b. Gul: Manuel
- c. Blå: Geotag
- d. Grøn: GPS



12. På en lokation kan du:

- a. Registrere tid
- b. Sætte status. Geotag og GPS kan ikke sættes manuelt.
- c. Registrere materialeforbrug



13. Holdes pause under udførelse af opgaven stemples ud og igen.

14. Når ruten er afsluttet ændres status til Afsluttet.

15. Jobkortet kan ikke afsluttes hvis der er lokationer som ikke er kvitteret.

16. Så snart brugeren afslutter jobkortet, vil opgaven kopiere sig selv, og ligge klar igen til udførelse med den planlægning du har valgt på opgaven.



Godkendelsen (Webportalen)

1. Hvis ruten f.eks. er kørt 4 gange på en nat, vil der ligge 4 jobkort til godkendelse for den ansvarlige leder.
2. Hvad du lægger i godkendelsesprocessen er op til dig. Al information er samlet på jobkortet.

JobView - Google Chrome
 https://www.skyhost.dk/gptest/JobView.aspx?id=174644112

Sne rute 24 - Kompaktraktor

Luk & Opdater Status: Afsluttet

Benyt lokationer hvor jobkortet bruges som en samling af adresser der skal besøges for at jobkortet kan afsluttes. Du kan sortere lokationerne på Kort-fanen. Der optimerer du rækkefølgen af lokationen.

Nr.	Kort	Adresse	Kviteret via	Tid på lokationen	
1		LØSNING VVS A/S Sneppevej 7, 8723 Løsning	Annuleret	0 00	✖
2		Taasti Invest A/S Hovedgaden 15, 8961 Allingåbro	Manuelt	1 01	✖
3		HELSTED VVS ApS Alsikevej 24, 8920 Randers NV	Manuelt	0 13	✖
4		MALERFIRMAET FR. NIELSEN OG SØN. SKANDERBORG. AKTIESELSKAB Finlandsvej 4, 8860 Skanderborg	Manuelt	0 33	✖
5		VIETZ EL-INSTALLATION A/S Sommervej 8, 8210 Aarhus V	Manuelt	0 18	✖
6		RYOMGÅRD EL ApS Industrivej 5, 8550 Ryomgård	Manuelt	0 03	✖

Sum: 2:08

3. Er dit Skyhost koblet på dit økonomisystem vil informationerne være overført automatisk, og ligger klar til fakturering på kunderne.